

PROGRAMMA FINALE		IIS "B. MARSANO" 
		PROFESSIONALE
DOCENTE: Giulia Sacco	DISCIPLINA: DTA	CLASSE: 4I
OBIETTIVI CONSEGUITI (IN GRASSETTO SI RIPORTANO GLI OBIETTIVI MINIMI)		
<u>CONOSCENZE:</u> L'analisi dei costi delle imprese turistico-ristorative - la classificazione dei costi - costi fissi e variabili - costi diretti e indiretti - costo primo, complessivo ed economico-tecnico - i metodi di calcolo dei costi; full cost e direct cost - diagramma di redditività, break even point: costi fissi, costi variabili, costi totali, ricavi totali - area di utile, area di perdita, margine di sicurezza - food and beverage cost, le prove di resa, scorta di sicurezza e livello di riordino - la determinazione del prezzo di vendita Contabilità e bilancio delle imprese turistico-ricettive - la comunicazione aziendale - le scritture contabili - la contabilità sezionale, contabilità di cassa, con le banche, degli acquisti, delle vendite, di magazzino - la partita doppia, conti finanziari e conti economici - le scritture di assestamento - bilancio d'esercizio - l'analisi di bilancio (cenni) I contratti delle imprese turistico-ricettive - vendita - somministrazione - trasporto - deposito - appalto - franchising - albergo - ristorazione - viaggio		

I contratti di lavoro

- **domanda e offerta di lavoro**
- **disoccupazione**
- mercato flessibile
- **Cv, selezione del personale**
- **Contratti subordinati e autonomi**
- **Contratto determinato e indeterminato**
- **L'estinzione del rapporto di lavoro**
- La retribuzione e la busta paga
- Ritenute sociali, Inps e Inail
- schema di foglio paga, Irpef, detrazioni

COMPETENZE:

- Analizzare i costi aziendali e applicare metodi di calcolo (full cost, direct cost) per supportare decisioni gestionali
- Redigere e interpretare scritture contabili e il bilancio d'esercizio di un'impresa turistico-ricettiva
- Individuare e applicare la normativa contrattuale nei settori turistico, ricettivo e della ristorazione
- Orientarsi nel mercato del lavoro e gestire gli aspetti amministrativi del rapporto di lavoro

ABILITA':

- Classificare i costi (fissi/variabili, diretti/indiretti) e calcolare costo primo, complessivo ed economico-tecnico
- Determinare il break even point e individuare le aree di utile e perdita
- Calcolare food & beverage cost, prove di resa, scorta di sicurezza e prezzo di vendita
- Registrare operazioni in partita doppia e gestire le contabilità sezionali
- Redigere le scritture di assestamento e leggere un bilancio d'esercizio
- Distinguere le principali tipologie contrattuali del settore turistico-ricettivo
- Leggere una busta paga, calcolare ritenute INPS/INAIL e applicare le regole IRPEF
- Redigere un CV e orientarsi nei processi di selezione del personale

TEMPISTICHE

Primo quadrimestre: L'analisi dei costi delle imprese turistico-ristorative; Contabilità e bilancio delle imprese turistico-ristorative

Secondo quadrimestre: I contratti delle imprese turistico-ristorative; I contratti di lavoro e il mercato del lavoro

PROGRAMMA EFFETTIVAMENTE SVOLTO ALLA DATA DI EMISSIONE DEL DOCUMENTO

1. L'analisi dei costi delle imprese turistico-ristorative
2. Contabilità e bilancio delle imprese turistico-ristorative
3. I contratti delle imprese turistico-ristorative

4. I contratti di lavoro e il mercato del lavoro

EDUCAZIONE CIVICA:

Gli sprechi alimentari nella ristorazione: un costo per i bilanci degli imprenditori, con effetti negativi sull'ambiente. Case study di partenza: "Too good to go"

Lavoro a gruppi: ricerca e predisposizione di casi aziendali nell'ambito del food da presentare alla classe

LIBRO DI TESTO:

Vivere le imprese ricettive - 2

METODI E STRUMENTI:

Metodologia della lezione frontale, con supporto di slides predisposte dalla docente e messe a disposizione su Classroom per gli studenti; ripetizione delle lezioni e ripasso continuo in classe insieme alla docente al fine dell'apprendimento dei concetti essenziali; esercitazioni pratiche; condivisione di mappe concettuali e schemi riepilogativi. Proposta di temi, approfondimenti e ricerche su casi aziendali e argomenti di attualità, anche trasversali con altre materie di studio.

MODALITÀ DI VERIFICA E VALUTAZIONE:

Verifiche scritte - domande aperte, esercitazioni, test guidati.

Verifiche orali tramite colloquio e tramite la predisposizione di presentazioni.

Test di comprensione durante le lezioni.

PROGRAMMA CHE SI PREVEDE ANCORA DI SVOLGERE

Tutto il programma svolto si considera completo per l'anno scolastico di riferimento.